



R E C R U I T M E N T  
S I N D S 1 9 5 9

**Gegevens flexwerker**

Naam:.....

Geboortedatum:.....

Telefoon:.....

**Gegevens opdrachtgever**

Naam bedrijf : .....

Naam contactpersoon : .....

Kostenplaats / afdeling : .....

Telefoon:.....

Weeknr.: .....			Dag- totalen minus pauze*	Normale uren	Overuren /overwerk%		Niet gewerkte uren			
Dag	Datum	Werktijden van - tot	Totaal uren	100%	.....%	.....%	Verlof	Feestdag	Kort Verzuim	Ziek
Ma										
Di										
Wo										
Do										
Vr										
Za										
Zo										
Totaal										

Openingstijden dagelijks tussen 8:30 uur en 17:30 uur. Voor snelle uitbetaling dient uw werkbriefje op vrijdag (uiterlijk maandag vóór 15:00 uur) te worden ingeleverd, voorzien van handtekening en stempel opdrachtgever.

Wilt u s.v.p. onderbreking of beëindiging van uw uitzending een week van tevoren aan ons kantoor opgeven?

Ziekmeldingen vóór 09:30 uur bij ons kantoor en bij het bedrijf waar u werkzaam bent.

Einde dienstverband ja / nee

d.d.: .....

Aanvraag reserveringen:.....uur

\* Rond het aantal uren af op decimalen (15 minuten = 0.25 uur, 30 minuten = 0.50 uur, 45 minuten = 0.75 uur)

Naam tekeningsbevoegde:.....

Handtekening + firmastempel voor akkoord:.....

(uren uiterlijk maandag 14:00 uur aanleveren via mail: [administratie@arto.nl](mailto:administratie@arto.nl)/fax/post)

**ARTO Recruitment**

Nieuwezijds Voorburgwal 158

1012 SJ Amsterdam

Tel: 020-531 79 00

Fax: 020-531 79 11

[www.arto.nl](http://www.arto.nl) / [info@arto.nl](mailto:info@arto.nl)